

STEJNOPIS
NOTÁŘSKÝ ZÁPIS

sepsaný dne jedenáctého května roku dva tisíce patnáct (11.05.2015) JUDr. Alicí Sedlákovou, notářem v Brně, v její notářské kanceláři na adrese Brno, Příkop 8, kam se dostavil účastník, jehož totožnost byla notáři prokázána platným úředním průkazem, a který prohlašuje, že je svéprávný a způsobilý samostatně právně jednat v rozsahu právního jednání, o kterém je tento notářský zápis: -----

pan **Ing. Jaroslav Chaloupka, CSc.**, nar. 23.06.1927, bydliště Brno, Majdalenky 844/7, -----

Pan Ing. Jaroslav Chaloupka, CSc., požádal o sepsání tohoto notářského zápisu, jehož obsahem je -----

----- **Zakládací listina** -----

o založení nadačního fondu ve smyslu ust. § 394 a násl. zákona č. 89/2013 Sb., občanský zákoník, v platném znění. -----

A.
ZAKLÁDACÍ LISTINA NADAČNÍHO FONDU

Preamble

Nadační fond Talent je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2013 Sb., občanský zákoník, v platném znění.-----

Posláním nadačního fondu je veřejně prospěšná činnost v oblasti rozvoje duchovních hodnot, vědy, vzdělání, ochrany lidského zdraví, lidských práv, humanitárních hodnot a ochrany lidské tvořivosti a vzdělávání, která bude spočívat zejména v poskytování příspěvků na činnosti směřující k sociálnímu, kulturnímu a hospodářskému rozvoji, na činnosti podporující lidskou tvůrčí činnost a inovace a na činnosti podporující vzdělávání a osvětu.-----

čl. I
Název a sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu zní: Využij svůj talent, nadační fond.-----
2. Sídlo nadačního fondu je: Brno.-----

čl. II
Zakladatel nadačního fondu

Zakladatelem nadačního fondu je: Ing. Jaroslav Chaloupka, CSc., dat. nar. 23. 06. 1927, bydliště Brno, Majdalenky 844/7, PSČ 638 00.-----

čl. III **Účel nadačního fondu**

Nadační fond se zřizuje za účelem podpory:-----

- vyhledávání a rozvíjení talentu lidí,-----
- rozvoj lidské tvůrčí činnosti, inovací a vzdělávání,-----
- vyhledávání partnerství k naplnění účelu a cílů nadačního fondu formou pomoci zabezpečování,-----
- technických a finančních zdrojů pro realizaci cílů nadačního fondu.-----

čl. IV **Vymezení okruhu činností**

1. Podpora činností právnických a fyzických osob, sledujících obecně prospěšné cíle, zejména zaměřené na projekty v oblasti vývoje, výzkumu a inovace a na s nimi související děje sociálního a technického charakteru, a to na národní i mezinárodní úrovni.-----
2. Podpora a pomoc směřující ke zlepšení a rozvoji kvality života osob činných v oblasti výzkumu, vývoji a při inovacích, jakož i při podnikání s jejich využitím talentovanými osobami.-----
3. Podpora talentovaných osob, zejména poskytnutím všestranné péče o jejich odborný a sociální rozvoj, včetně podpory jejich činností ve shora popsaných činnostech.-----
4. Podpora osob, organizací a skupin při mezinárodní spolupráci ve shora uvedených oblastech. ----
5. Podpora osob, organizací a skupin v jejich plánech vedoucích k rozvoji kvalitativních a progresivních znaků vlivu na sociální, společenský a odborný rozvoj společnosti.-----
6. Organizování tvorby finančních zdrojů pro plnění aktivit nadačního fondu a vytváření podmínek a pravidel pro jejich užití v jednotlivých projektech formou podpůrných fondů a darů.-----
7. Správa majetku po stránce daňových a účetních pravidel pro neziskové organizace.-----
8. Vypracování pravidel pro vyhledávání partnerů.-----
9. Výběr příspěvků a kontrola plnění závazků ze smluv uzavřených na poskytnutí příspěvků.-----
10. Vytváření aktivního partnerství pro plnění účelu nadačního fondu.-----
11. Zřizování a rušení účelových poradních a výkonných skupin nadačního fondu-----
12. Vzdělávání formou lektorské činnosti se zaměřením na znalosti zásad a pravidel stanovených pro dáorce, přispěvatele a příjemce při využívání podpory z evropských a národních zdrojů. Tato činnost je naplňována využitím profesních vzdělávacích organizací v této oblasti včetně univerzit.

čl. V **Vymezení okruhu podnikání**

1. Nadační fond vykonává podnikatelskou činnost pouze jako vedlejší činnost a výlučně pro podporu své hlavní činnosti.-----

Předmětem podnikání nadačního fondu je:-----

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.-----

čl. VI Majetkový vklad

1. Majetkový vklad je tvořen peněžitým vkladem zakladatele, a to ve výši 30.000,- Kč (slovy: třicet tisíc korun českých).-----
2. Zakladatel se zavazuje splatit 100 % (jedno sto procent) majetkového vkladu, k jehož vložení se zavázal, do 30 dnů ode dne sepsu této listiny, nejpozději však do dne podání návrhu na zápis nadačního fondu do nadačního rejstříku.-----
3. Majetkový vklad nadačního fondu spravuje až do dne jeho vzniku správce vkladu, kterým je Ing. Jaroslav Chaloupka, CSc., nar. 23. 06. 1927, bydliště Brno, Majdalenky 844/7.-----
4. Správce vkladu se zavazuje předat majetkový vklad do vlastnictví nadačního fondu do 15 dnů po zápisu projednání na správní radě o přijetí vkladu a na základě schválených pravidel pro tvorbu a užití finančních zdrojů pro činnost nadačního fondu-----

čl. VII Orgány nadačního fondu

Orgány nadačního fondu jsou:-----

- a) Správní rada.-----
- b) Revizor a následně dozorčí rada.-----
- c) Grémium.-----

čl. VIII Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu. Spravuje majetek nadačního fondu, řídí jeho činnost a rozhoduje o všech záležitostech, zejména:-----
 - a) ustavuje další orgány nadačního fondu, jako je ředitel, případně další poradní a řídicí orgány správy nadačního fondu, včetně vymezení obsahu a předmětu jejich úkolů v zabezpečení účelu a poslání nadačního fondu,-----
 - b) organizuje a stanoví podmínky napojení nadačního fondu na organizaci evropských fondů a na evropské a národní programy podpory,-----
 - c) schvaluje rozpočet a jeho změny,-----
 - d) schvaluje koncepci a program činnosti nadace a jejich změny,-----
 - e) stanoví pravidla a zásady pro poskytování příspěvků nadačního fondu,-----
 - f) stanoví podmínky pro přijímání darů, rozhoduje o vrácení daru nebo nadačního příspěvku, je-li určen k použití v rozporu se zásadami nadačního fondu, případně je-li dar podmíněn nevhodným určením pro činnost nadačního fondu,-----
 - g) rozhoduje o výběru auditora,-----
 - h) schvaluje roční účetní závěrku a výroční zprávu,-----
 - i) rozhoduje o sloučení nadace s jinou nadací,-----
 - j) volí nové členy orgánů nadačního fondu, rozhoduje o jejich odvolání, bere na vědomí zánik členství v těchto orgánech a ve správní radě,-----
 - k) navrhuje zakladateli změny zakladatelské listiny, zejména počtu členů správní rady a dalších orgánů nadačního fondu,-----

- l) po smrti zakladatele rozhoduje o změnách zakladatelské listiny po předchozím projednání v grémiu nadačního fondu,-----
 - m) volí předsedu a místopředsedu správní rady,-----
 - n) po smrti zakladatele jmenuje členy grémia a jeho předsedu,-----
 - o) jmenuje ředitele nadačního fondu a vydává pověření k řízení činnosti nadace,-----
 - p) rozhoduje o odměně člena správní rady, který mimořádným způsobem přispěl k naplnění cílů nadačního fondu,-----
 - q) stanovuje odměny ředitele nadace, revizora nebo členů dozorčí rady,-----
 - r) rozhoduje o poskytnutí nadačního příspěvku, pokud nepřenesl tuto působnost na hodnotící komisi,-----
 - s) rozhoduje o ostatních významných záležitostech, které si ke svému rozhodnutí vyhradí a které nejsou svěřeny touto listinou zakladateli nebo grémiu.-----
2. Správní rada má 3 (tři) členy.-----
3. Prvními členy správní rady zakladatel jmenoval:-----
- člen správní rady: Ing. Jaroslav Chaloupka, CSc., dat. nar. 23.06.1927, bydliště Brno, Majdaleny 844/7, PSČ 638 00,-----
 - člen správní rady: Prof. Ing. Petr Vavřín, DrSc., dat. nar. 18.05.1937, bydliště Brno, Březinova 1630/48, PSČ: 616 00,-----
 - člen správní rady: PhDr. Antonín Holubář, dat. nar. 01.10.1945, bydliště Ježkovice 23.-----
4. Funkční období člena správní rady je **pětileté**. Člen správní rady, jehož členství v orgánu zaniklo uplynutím doby, může být opětovně zvolen.-----
5. Členství ve správní radě zaniká:-----
- a) uplynutím funkčního období,-----
 - b) úmrtím,-----
 - c) odvoláním, přestane-li člen správní rady splňovat podmínky pro členství nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně zakladací listinu nadačního fondu, nebo poruší-li zákon způsobem zjevně narušujícím pověst nadačního fondu,-----
 - d) odstoupením.-----
6. Další členy správní rady jmenuje zakladatel a není-li ho, tak je volí grémium. Jmenování nového člena správní rady nadačního fondu musí být provedeno nejpozději poslední den před uplynutím funkčního období nebo v případě zániku členství ve správní radě odvoláním, odstoupením nebo úmrtím nejpozději do 60 dnů po zániku členství. Není-li ve stanovené lhůtě nový člen grémiem určen, jmenuje nového člena správní rady na návrh ostatních členů správní rady soud.-----
7. Funkce člena správní rady je funkcí čestnou. Členu správní rady může být přiznán nárok na náhradu nutných výdajů spojených s výkonem funkce po schválení správní radou.-----
8. Správní rada volí ze svého středu předsedu správní rady. Předseda správní rady svolává a řídí jednání správní rady nejméně jedenkrát ročně. Předseda správní rady je povinen svolat správní radu vždy, požádá-li o to nejméně třetina členů správní rady nebo revizor. Předseda správní rady má

podpisové právo k bankovním účtům nadačního fondu. Pokud by předseda správní rady nebyl, přechází toto právo na dva členy správní rady.-----

9. Člen správní rady nemůže být na jednání správní rady zastoupen, je povinen se zúčastnit jednání správní rady osobně.-----
10. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny jejích členů.-----
11. Jménem nadačního fondu jedná předseda správní rady samostatně. Podepisování za nadační fond se děje tak, že k názvu nadačního fondu připojí svůj podpis předseda správní rady nebo dva členové správní rady.-----

čl. IX Grémium

1. Grémium je zvláštní správní sbor nadačního fondu. Tvoří je společenství osob, které spojuje zájem o naplnění cílů nadace. Rozhoduje zejména o -----
 - a) jmenování členů správní rady, v případě, že zakladatel zemře,-----
 - b) organizuje a stanoví podmínky napojení nadačního fondu na organizaci Evropských fondů a na Evropské a národní programy podpory.-----
2. Grémium má nejméně 2 (dva) členy.-----
3. Prvním členem grémia zakladatel jmenoval:-----
 - Ing. Antonína Malacha, CSc., dat nar. 10.11.1926, bydliště Brno, Bieblova 1763/9.-----
4. Funkční období člena grémia **čtyřleté**. Člen grémia, jehož členství v orgánu zaniklo uplynutím doby, může být opětovně zvolen.-----
5. Členství v grémiu zaniká:-----
 - a) uplynutím funkčního období,-----
 - b) úmrtím,-----
 - c) odvoláním, přestane-li člen grémia splňovat podmínky pro členství nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně zakládací listinu nadačního fondu, nebo poruší-li zákon způsobem zjevně narušujícím pověst nadačního fondu,-----
 - d) odstoupením.-----
6. Další členy grémia jmenuje zakladatel a není-li ho, tak je volí správní rada. Jmenování nového člena grémia nadačního fondu musí být provedeno nejpozději poslední den před uplynutím funkčního období nebo v případě zániku členství v grémiu odvoláním, odstoupením nebo úmrtím nejpozději do 60 dnů po zániku členství. Není-li ve stanovené lhůtě nový člen grémia určen, jmenuje nového člena grémia na návrh členů správní rady soud.-----
7. Funkce člena grémia je funkcí čestnou. Členu grémia může být přiznán nárok na náhradu nutných výdajů spojených s výkonem funkce po schválení správní radou.-----

8. Předseda svolává a řídí jednání grémia nejméně jedenkrát za dva ročně. Předseda je povinen svolat grémium vždy, požádá-li o to nejméně třetina členů grémia nebo kontrolní orgán. -----
9. Člen grémia nemůže být na jednání správní rady zastoupen, je povinen se zúčastnit jednání grémia osobně. -----
10. Grémium je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K rozhodnutí grémia je třeba souhlasu nadpoloviční většiny jeho členů, jsou-li pouze dva členové grémia, rozhoduje hlas jeho předsedy. S výsledkem hlasování obeznámí grémium zakladatele a správní radu. -----

čl. X **Kontrolní orgán**

1. Dozorčí rada nebo revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu. Rozhodnutí o vzniku dozorčí rady je v pravomoci správní rady nadačního fondu. Dozorčím orgánem po vzniku nadačního fondu je zakladatelem jmenovaný revizor. -----
2. Prvním revizorem nadačního fondu jmenoval zakladatel: -----
- Zuzanu Faltovou, dat. nar. 22. 06. 1955, bydliště Brno, Holubova 212/6. -----
3. Dozorčí rada nebo revizor nadačního fondu zejména: -----
 - a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem, -----
 - b) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu, -----
 - c) dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy a zřizovací listinou -----
 - d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění, -----
 - e) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
4. Po skončení funkčního období prvního revizora jmenuje dalšího revizora nebo dozorčí radu grémium nadačního fondu. Dozorčí rada má minimálně 3 členy. Dozorčí rada si ze svého středu volí předsedu. -----
5. Dozorčí rada je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny svých členů. K rozhodnutí dozorčí rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího. -----
6. Funkční období revizora nebo členů dozorčí rady je **šestileté**. Opětovné zvolení za revizora nebo člena dozorčí rady je možné. Zanikne-li členovi dozorčí rady členství v dozorčí radě před uplynutím funkčního období, zvolí správní rada na uvolněné místo nového člena. -----
7. Revizor nebo členové dozorčí rady jsou v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti dozorčí rady oprávněni zejména: -----
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu, -----
 - b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu a neučiní-li tak předseda správní rady. -----

8. Revizor nebo členové dozorčí rady jsou povinni se účastnit zasedání dozorčí rady a řádně plnit úkoly dozorčí radou jim uložené. K úpravě jednání dozorčí rady může dozorčí rada vydat jednací řád a následně rozhodovat o jeho změnách. -----
9. Funkce revizora nebo člena dozorčí rady zaniká: -----
 - a) uplynutím funkčního období, -----
 - b) úmrtím, -----
 - c) odvoláním, přestane-li revizor nebo člen správní rady splňovat podmínky pro členství nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně zakládací listinu nadačního fondu, nebo poruší-li zákon způsobem zjevně narušujícím pověst nadačního fondu, -----
 - d) odstoupením. -----
10. Pro revizora a člena dozorčí rady platí ustanovení čl. VIII odst. 7, 9 tohoto statutu obdobně. Funkce revizora nebo člena dozorčí rady je neslučitelná s funkcí člena správní rady. -----
11. Volba nového revizora nebo člena dozorčí rady musí být provedena nejpozději poslední den před uplynutím funkčního období nebo v případě zániku funkce revizora nebo člena dozorčí rady odvoláním, odstoupením nebo úmrtím nejpozději do 60 dnů po zániku funkce. Není-li ve stanovené lhůtě nový revizor nebo člen určen, jmenuje nového revizora nebo člena dozorčí rady zakladatel do 60 dnů po marném uplynutí lhůty pro volbu nového revizora nebo člena dozorčí rady nebo soud na návrh grémia nebo správní rady. -----
12. O své kontrolní činnosti revizor nebo dozorčí rada pořizuje zápis, který v jednom vyhotovení předává předsedovi správní rady, a to nejméně jedenkrát ročně. -----

čl. XI

Majetek nadačního fondu

a podmínky pro poskytování příspěvků z majetku nadačního fondu

1. Majetek nadačního fondu tvoří soubor vzniklý z vkladů a darů. Finanční prostředky jsou vedeny na hlavním účtu nadačního fondu a na věcných podúčtech vedených podle určení uvedeného v darovacích smlouvách. -----
2. Zdroje pro vytváření majetkového příspěvkového portfolia tvoří zejména -----
 - a) dary právnických a fyzických osob věnované nadaci, -----
 - b) příjmy plynoucí z hospodaření s majetkem nadace, -----
 - c) z podílů na hospodářských výsledcích z podpořených projektů, -----
 - d) z podnikání nadačního fondu. -----
3. O poskytnutí příspěvků uzavírá nadační fond s dárce písemné darovací smlouvy, v nichž je obsažen popis použití příspěvku. Poskytnutí příspěvku navrhuje dárce a hodnotící komise ve složení schváleném správní radou nadačního fondu. Příspěvek se poskytuje na základě uzavřené smlouvy mezi nadačním fondem a příjemcem. -----
4. Registrace poskytnutých příspěvků obsahuje údaje o osobě dárce uvedené v darovací smlouvě pro kontakt s vedením nadačního fondu. Seznam těchto osob je zdrojem dat pro vytváření systému řízení nadačního fondu na pozicích pracovních a obdobných orgánů. -----

5. Rozhodnutí o přijetí nebo odmítnutí daru a příspěvku je v pravomoci správní rady nadačního fondu a je založeno na etickém kodexu nadačního fondu. -----
6. Pravidla pro získávání darů a příspěvků jsou specifikována v pravidlech pro postup jejich získávání, správu a užití v hospodaření nadačního fondu. -----
7. Majetek nadačního fondu lze použít pouze v souladu s účelem nadačního fondu a v souladu s pravidly nadačního fondu k: -----
 - a) poskytování nadačních a grantových příspěvků,-----
 - b) úhradu nákladů souvisejících se správou nadačního fondu. -----
8. Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu nesmí převýšit 15% hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků. -----

čl. XII

Hospodaření nadačního fondu

1. Nadační fond člení odděleně náklady a výnosy nebo příjmy a výdaje spojené s veřejně prospěšnou činností od nákladů na svoji správu a od nákladů a výnosů z podnikání.-----
2. Čistý zisk nadačního fondu vykázaný řádnou účetní závěrkou, tj. zisk zbylý po splnění daňových, poplatkových a odvodových povinností podle obecně závazných právních předpisů, se nerozděluje k vyplacení zakladateli, členům orgánů nadačního fondu nebo odměn jeho zaměstnancům či osobám jim blízkým, nýbrž se použije k investování do činnosti nadačního fondu. -----

čl. XIII

Výroční zpráva

1. Nadační fond vypracovává výroční zprávu každoročně do 30.6.-----
2. Výroční zpráva bude uložena u příslušného rejstříkového soudu. Zpřístupněna bude též v sídle nadačního fondu, a to po předchozí domluvě a podle rozhodnutí správní rady o zveřejnění části nebo celé zprávy na webu nadačního fondu. -----

čl. XIV

Likvidace nadačního fondu

1. Není-li trvale možné, aby nadační fond nadále plnil svůj účel, rozhodne správní rada po předchozím projednání v grémiu o zrušení nadačního fondu s likvidací a zvolí likvidátora. Nadační fond se zrušuje dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady.-----
2. Majetek nadačního fondu likvidátor nabídne nadačnímu fondu s obdobným účelem. -----

čl. XV

Přechodná a závěrečná ustanovení

Tuto zakládací listinu může měnit či doplňovat zakladatel, v případě jeho úmrtí grémiem. Pokud by nebylo grémiem ustaveno, tak správní rada. -----

B.

Zakladatel výslovně prohlašuje, že v návaznosti na ust. § 12 zák. č. 304/2013 Sb. (o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob) souhlasí s tím, aby na základě tohoto notářského zápisu byl proveden zápis jeho osoby do Nadačního rejstříku. -----

C.

Notář v souladu s ust. § 70 a 70a zák. č. 358/1992 Sb. o notářích a jejich činnosti (notářský řád), ve znění pozdějších předpisů, prohlašuje, že právní jednání obsažené shora tohoto notářského zápisu: (i) je v souladu s právními předpisy, (ii) splňuje náležitosti a podmínky stanovené právními předpisy pro zápis do veřejného rejstříku, a (iii) byly splněny formality k tomuto právnímu jednání potřebné nebo bylo jejich splnění doloženo.-----

- - - O tom byl tento notářský zápis sepsán, účastníkem, podle jeho prohlášení, přečten, na to účastníkem v celém rozsahu schválen a poté jím, spolu se mnou, notářem, vlastnoručně podepsán. -----

Ing. Jaroslav Chaloupka, CSc., v.r.

L.S. JUDr. Alice Sedláková, v.r.

Potvrzuji, že tento stejnopis notářského zápisu se doslovně shoduje s originálem notářského zápisu JUDr. Alice Sedlákové, notáře v Brně, uloženým ve sbírce notářských zápisů pod shora uvedenou spisovou značkou. -----
V Brně, dne jedenáctého května roku dva tisíce patnáct (11.05.2015).-----

JUDr. Alice Sedláková
n o t á ř